



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL COMAHUE
Centro Regional Universitario Bariloche

PROGRAMA DE CATEDRA: ADMINISTRACION EN ENFERMERIA

AÑO ACADEMICO: 2015

CARRERA A LA QUE PERTENECE: Lic. En ENFERMERIA

PLAN DE ESTUDIOS N°: 1031/12.Mod. 1114/13

CARGA HORARIA SEMANAL SEGÚN PLAN DE ESTUDIOS: 10 hs.

REGIMEN: ANUAL

EQUIPO DE CATEDRA: Lic. Rosa Díaz

CARGO: ASD-3 EC

Lic. Estela Fekete

CARGO: JTP-3

ASIGNATURA CORRELATIVA:

Ordenanza N° 1031 : Metodologia de la investigacion en el cuidado enfermero. Cuidados de personas en alto riesgo de salud. Aspectos bioeticos y legales del cuidado enfermero. Cuidados de la salud de niños y adolescentes.

Ordenanza N° 0475 : para cursar tener aprobadas todas las materias del 1 al 14 y cursado 16 y 21. para rendir tener aprobado Bioestadística II y Filosofía ,ética y aspectos legales.

FUNDAMENTACION: La protección de la salud en su sentido integral, requiere una formación y motivación por parte de los profesionales Enfermeros en todos sus campos, incluyendo esta preparación en el área de Administración

La administración como disciplina, aporta datos precisos ante la continua evolución que sufren las organizaciones sanitarias que demandan cada vez más la profesionalidad de Enfermería en tareas administrativas para asegurar una elevación del nivel de calidad en los cuidados prestados a la comunidad, con una asistencia sanitaria en la prevención, promoción, curación y rehabilitación, mediante la adecuada administración de cuidados y de recursos humanos y materiales

Propósitos :

-Introducir al alumno en los conocimientos que encierra el proceso administrativo, especialmente en los servicios de salud, para que tenga un entendimiento formal de la aplicación del proceso en el desempeño de funciones que enfermería ostenta, tanto en el ámbito individual como colectivo, dentro de un equipo de salud, preparándole para una actividad profesional basada en unos principios organizacionales de planificación, responsabilidad y control

OBJETIVOS: que el alumno sea capaz de

1. Describir y analizar la Administración como ciencia.
2. Identificar las especiales características de la Administración de Servicios de Salud.
3. Identificar distintos medios para la toma de decisiones.
4. Identificar problemas del área de Enfermería y proponer alternativas de solución
5. Aplicar el proceso administrativo en el accionar Enfermero.

PROGRAMA ANALITICO:

Unidad 1. Concepto de Administración Objetivos institucionales. Características. Proceso administrativo. Importancia del equipo, la comunicación y la información con el proceso en la gestión de los servicios sanitarios.

El proceso administrativo en la gestión de los servicios enfermeros. Aspectos administrativos de los instrumentos de trabajo enfermeros.

Orígenes de la Administración y evolución del pensamiento administrativo. Modernas teorías de la Administración. Administración de servicios sanitarios. Sistemas de Salud. Conceptos de oferta y demanda

Unidad 2

Planificación sanitaria y de Enfermería. Concepto naturaleza y propósito de la planificación. Etapas de la planificación. Objetivos. Programación. Técnicas más comunes utilizadas en la planificación. Condicionantes económicos de la planificación.

Unidad 3

Organización. Concepto Elementos del proceso organizativo Organigrama. Organización de servicios de salud y de enfermería Cultura organizacional. Poder, Conflicto y cambios en las organizaciones

Sistemas de organización del trabajo en Enfermería. La sistematización y Protocolización del trabajo. Metodología del trabajo en la distribución de cuidados. Calculo de necesidades y tiempos de Enfermería.

Unidad 4

La dirección. El factor humano en la dirección de Enfermería. Liderazgo en enfermería. Distintos enfoques. Estilos de liderazgo. La motivación en enfermería. Teorías motivacionales. La orientación del personal como elemento motivador. La comunicación como herramienta directiva. Tipos de comunicación.

Toma de decisiones. Concepto y método. Niveles de toma de decisiones.

Unidad 5

Proceso de control. Áreas de control en los Servicios de Salud. Técnicas de control. Supervisión y control de Enfermería. Control de calidad en los Servicios de Salud. La garantía de calidad en el trabajo en Enfermería.

CONTENIDO ANALÍTICO:

Trabajo práctico N° 1 : La planificación. Oferta y demanda.

N° 2 y 3 : La organización : calculo de planta funcional . Recursos Humanos.

y materiales.

N°4 : La Dirección o Ejecución: Liderazgo. La motivación.

N°5 : Evaluación. Control de calidad.

N°6: Trabajo practico integrador.

Propuesta metodológica: la materia propone la participación activa del alumno durante las tutorías y la realización de trabajos prácticos individuales y grupales, con la presentación de informes escritos de las actividades integradoras inter tutorías propuestas por la cátedra.

Las actividades estarán orientadas a la integración de los contenidos teóricos con la práctica, para lograr la aplicación de los cuidados enfermeros y la gestión de los servicios.

Las actividades áulicas se trabajaran , dependiendo del contenido del programa con actividades teórico - prácticas que inicien una situación activa en el alumno, modificando y alcanzando nuevas conductas a lo largo del proceso de aprendizaje.

Se realizará también un trabajo práctico de integración, que le permitirá al alumno observar y evaluar dentro de la Institución de salud en la cual se desempeña, relacionando los contenidos impartidos y la aplicación del proceso administrativo. Esta actividad le permitirá al alumno realizar el trabajo final de integración que sea evaluado a través de un coloquio.

? **La materia no podrá rendirse libre.** El alumno debe realizar instancias prácticas de autogestión en Instituciones de Salud a fin de poder realizar las distintas actividades solicitadas por la Cátedra.

Condiciones de acreditación y evaluación:

El alumno deberá aprobar: los trabajos prácticos , la experiencia práctica y un informe final escrito, la presentación oral y el 80% de asistencia a las tutorías.

Para promocionar: aprobar todos los trabajos prácticos con 8 (ocho) o más sin recuperatorio, el informe final escrito y la presentación oral con 8 (ocho) o más, sin recuperatorio.

Para la regularidad: Aprobar el 100% de los trabajos o sus recuperatorio con 4 (cuatro) o más, el informe final escrito y la presentación oral con 4 (cuatro) o más y sus recuperatorios.

Modalidad: a distancia, con encuentros tutoriales durante el cursado de la materia.

BIBLIOGRAFIA:

MODULO BIBLIOGRAFICO DE LA ASIGNATURA ADMINISTRACION EN ENFERMERIA COMUNITARIA Y HOSPITALARIA, UNIVERSIDAD DE LA PATAGONIA.

MODULO BIBLIOGRAFICO DE LA ASIGNATURA ADMINISTRACION EN ENFERMERIA. UNCC

MARRINER-TOMEY, A: Manual para la Administración en Enfermería. Interamericana. México. 1999

en Bibliotecas - NO

REVISTA DE CALIDAD ASISTENCIAL. Disponible en Internet (Formato PDF):
<http://www.cad.com>

DISTRIBUCIÓN HORARIA: OCHO tutorías de 4 hs. De duración, según cronograma. Consultas vía correo electrónico y clases de consultas presenciales cada 15 días.

CRONOGRAMA TENTATIVO

Ocho (8) encuentros presenciales : 1° cuatrimestre : 15/3, 12/4, 17/5, 14/6 .

2° cuatrimestre : 23/8, 20/9, 18/10, 15/11 .



Lic. Rosa Diaz
PROFESOR M.P. 3696.

(Firma y aclaración)



Lic. Beatriz A. Macedo
MAT. 3645
Coord. Carrera Lic. en Enfermería
UNCo. - Sede CRUB - FACIAS

CONFORMIDAD DEL DEPARTAMENTO

(Firma y aclaración)



Lic. MARIA INES SANCHEZ
Secretaria Académica
Centro Regional Universitario Bariloche
Universidad Nacional del Comahue

CONFORMIDAD DEL CENTRO REGIONAL UNIVERSITARIO BARILOCHE

(Firma y aclaración)